



VERBALE DI GARA n. 2 del 28.11.2019

Procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico nel territorio del Comune di Collesalvetti per il periodo dal 01.01.2020 al 30.06.2020. CIG: 810573474C.

Il giorno 28.11.2019 alle ore 16.10 la Commissione Giudicatrice, nominata con Determinazione del Responsabile dei Servizi al Cittadino R.G. n. 799 del 28.11.2019, composto da:

- *Presidente: Maurizio Lischi – Responsabile Servizi Generali;*
- *Membro: Annamaria Sinno - Istruttore direttivo Amministrativo Responsabile Ufficio Gare;*
- *Membro: Rina Bandini - Istruttore Direttivo Amministrativo Servizi al Cittadino Responsabile Ufficio Politiche abitative e Sociale;*
- *Segretario verbalizzante: Elena Agosta - Istruttore Amministrativo Servizi al Cittadino;*

si è riunita in seduta riservata presso la Sala Consiliare del Comune di Collesalvetti.

Come previsto al punto B5.1a del piano anticorruzione, adottato dal Comune di Collesalvetti con deliberazione della G.C. n. 11 del 30.01.2018, svolge funzioni di testimone la Elena Agosta.

Dopo aver verificato la insussistenza delle cause di incompatibilità stabilite dagli artt. 51 e 52 c.p.c. e dagli artt. 42 e 77, commi 4,5,6 del D. Lgs. n. 50/2016, nonché quelle previste negli artt. 35 *bis* e 53 comma 5 del D. Lgs. n.165/2001, la Commissione Giudicatrice procede con la valutazione dell'offerta tecnica del concorrente ammesso come da Determinazione del Responsabile dei Servizi al Cittadino R.G. n. 806 del 28.11.2019:

1. Ditta 3° Millennium Travel con sede legale in Pisa (PI) Via Bellatalla, n. 1 P.I. 01550810509.

La valutazione dell'offerta, secondo quanto previsto nell'art. 4 del disciplinare di gara, verrà effettuata con riferimento all'offerta nel suo complesso determinata dalla somma del punteggio attribuito all'offerta tecnica e all'offerta economica, in applicazione del metodo aggregativo - compensatore riportato nella seguente formula:

$$C(a)=\sum_n [W_i*V(a)_i]$$

Dove

C(a) = valutazione dell'offerta (a)

n = numero totale dei requisiti

W_i= punteggio massimo attribuibile all'elemento di valutazione (i)

V(a)_i= coefficiente di valutazione attribuito all'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno

\sum_n =sommatoria



La Commissione procede alla valutazione degli elementi qualitativi in applicazione dei seguenti coefficienti come indicati nel disciplinare di gara all'art. 4

Valutazione	Coefficiente	
Ottimo	1	Sarà assegnato tale coefficiente all'offerta che risulti ottima in relazione alla completezza degli aspetti oggetto della valutazione e che sia completamente soddisfacente
Buono	0.80	Sarà assegnato tale coefficiente all'offerta che risulti di buona qualità in relazione agli aspetti oggetto della valutazione e che raggiunga un buon grado di soddisfacimento dell'elemento valutato
Discreto	0.60	Sarà assegnato tale coefficiente all'offerta che risulti di discreta qualità in relazione agli aspetti oggetto della valutazione e che raggiunga un discreto grado di soddisfacimento dell'elemento valutato
Più che sufficiente	0.40	Sarà assegnato tale coefficiente all'offerta che risulti di qualità più che sufficiente in relazione agli aspetti oggetto della valutazione e che raggiunga un grado di soddisfacimento dell'elemento valutato più che sufficiente
Sufficiente	0.20	Sarà assegnato tale coefficiente all'offerta che risulti di buona qualità in relazione agli aspetti oggetto della valutazione e che raggiunga un buon grado di soddisfacimento dell'elemento valutato
Non valutabile	0	Sarà assegnato tale coefficiente all'offerta priva di migliorie o assolutamente non rispondente alle esigenze dell'amministrazione, o priva degli elementi richiesti per l'effettuazione della valutazione stessa.

Ciascun membro della Commissione giudicatrice, in seduta riservata, procede ad attribuire la votazione sulla base della griglia sopracitata in modo discrezionale. Le schede di valutazione di ciascun membro sono state sottoscritte e allegate al presente verbale come parte integrante. Successivamente si procede alla media delle valutazioni attribuite da ciascun commissario per ciascun criterio, attribuendo alla valutazione massima il coefficiente 1 e all'assegnazione del punteggio parametrato.

Il dettaglio delle valutazioni e dei calcoli relativi sono riportati nell'Allegato A al presente verbale. Di seguito sono esplicitate le motivazioni dei punteggi attribuiti ai criteri discrezionali



MOTIVAZIONI DELLE VOTAZIONI ATTRIBUITE:

Formazione del personale (punto B.1 della lettera di invito): massimo punti 8;

LISCHI: 1
SINNO: 1
BANDINI: 1

Media: 1

L'attività di formazione del personale nel suo complesso, di guida e non, per la completezza dei contenuti, modalità, durata e caratteristiche dei corsi di formazione, è stata considerata nel suo complesso ottima.

Caratteristiche dell'azienda (punto C della lettera di invito): massimo punti 14;

LISCHI: 0,80
SINNO:0,80
BANDINI:0,80

Media: 0,80

Le caratteristiche dell'Azienda, il piano operativo per la risoluzione delle emergenze e il programma di pulizia e lavaggio degli automezzi sono stati valutati nel loro complesso discreti.

Il totale dei punteggi dell'offerta tecnica è di seguito riportato:

Descrizione	PUNTI MAX	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
A. CARATTERISTICHE DEI MEZZI (ECOSOSTENIBILITA' E CARATTERISTICHE TECNICHE)	PUNTI 24			
Caratteristiche degli automezzi che il concorrente si impegna ad utilizzare nello svolgimento del servizio. Il concorrente dovrà allegare per ogni veicolo una scheda tecnica contenente l'indicazione dell'anno di immatricolazione e delle caratteristiche tecniche dei mezzi elencate al punto A2).				
<i>A.1) Ecosostenibilità dei mezzi destinati al servizio in termini di emissioni.</i> Il punteggio si attribuisce come segue: - con 100% dei mezzi standard Euro 6: 15 punti ; - con almeno la metà dei mezzi standard Euro 6 ed i restanti	15			0



<p>Euro 5: 7 punti; - con 2 mezzi standard Euro 6 e i restanti euro 5: 2 punti</p> <p>Non saranno attribuiti punteggi diversi o intermedi a combinazioni diverse da quelle indicate. Per l'attribuzione del punteggio occorre presentare la fotocopia del libretto di circolazione di ogni mezzo o una dichiarazione nella quale l'Impresa offerente si impegna ad avere nella propria disponibilità i mezzi prima dell'avvio del servizio, con le specifiche necessarie alla sua valutazione.</p>				
<p><i>A.2) Caratteristiche tecniche dei mezzi</i></p> <p>a.2.1) automezzi dotati di rallentatore elettrico/idraulico: 0,5 punti per automezzo fino ad un max di 3 punti;</p> <p>a.2.2) automezzi dotati di sensori di parcheggio o videocamera posteriore: 0,5 punti per automezzo fino ad un max di 3 punti;</p> <p>a.2.3) automezzi con alimentazione a GPL, metano, elettrici: 0,5 punti per automezzo fino ad un max di 3 punti;</p>	9			3
<p>B. QUALITÀ, SICUREZZA E MIGLIORAMENTO DEL SERVIZIO</p>	<p>PUNTI 16</p>			
<p><i>B.1) Formazione del personale</i></p> <p>Dovrà essere descritta e documentata l'attività di formazione del personale di guida e non, svolta dall'operatore economico negli ultime tre anni 2016-2017-2018 (contenuti, modalità, durata, date dei corsi di formazione, docenza, obiettivi).</p>	8			8
<p><i>B.2) Sistema di tracciamento satellitare per mappatura percorsi</i></p> <p>Veicoli dotati di sistema di tracciamento satellitare costituito da un ricevitore GPS connesso ad un sistema di trasmissione dati via GPRS/GSM mediante SIM dati integrata all'interno dell'apparato e mappatura del percorso resa disponibile su pagina web.</p> <p>b.2.1) tutti gli automezzi già dotati di sistema di tracciamento satellitare 4 punti;</p> <p>b.2.2) impegno a dotare tutti gli automezzi di sistema di tracciamento satellitare entro 60 giorni dall'inizio del servizio 2 punti; nessun impegno = 0 punti</p>	4			4



<p><i>B.3) Certificazioni di qualità</i></p> <p>Il punteggio verrà attribuito nella misura di 1 punti per ognuna delle seguenti certificazioni possedute dall'operatore economico:</p> <p>1) ISO 9001 - Sistema di Qualità 2) ISO 14001 - Sistema di Gestione Ambientale 3) SA 8000 – Responsabilità sociale di impresa 4) OHSAS 18001 - Sistema di gestione della Sicurezza e della Salute dei Lavoratori - Assenza di certificazioni come sopra indicate: punti 0</p>	4			3
<p>C. CARATTERISTICHE METODOLOGICHE ED ORGANIZZATIVE PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO</p>	PUNTI 14			
<p>C1. Caratteristiche dell'Azienda: organizzazione aziendale, con il relativo organigramma, curriculum delle principali figure ed in particolare del Responsabile del Servizio, modalità operative adottate per la selezione, la formazione, il coordinamento e la supervisione del personale, procedure finalizzate alla gestione ed al contenimento del turn-over degli operatori ed all'inserimento del nuovo personale;</p> <p>C2. Piano operativo in caso di emergenza: modalità operative e tempi massimi garantiti per la sostituzione degli automezzi divenuti anche momentaneamente inservibili; modalità per la tempestiva comunicazione di emergenze al Comune ed alle famiglie degli alunni; modalità di protezione, di ausilio e di sostegno a beneficio degli alunni trasportati e modalità e tempi massimi garantiti per la sostituzione dei lavoratori indisponibili a causa di emergenze anche in corso di esecuzione del servizio;</p> <p>C3. Programma di pulizia e lavaggio dei mezzi: il programma deve riguardare le parti interne ed esterne di tutti gli automezzi impiegati nel servizio e deve comprendere la descrizione delle attività previste e delle modalità di effettuazione delle pulizie, con relativa indicazione della frequenza, dei tempi previsti per la pulizia e la disinfezione periodica.</p>	14			11,20
<p>D. MANUTENZIONE AUTOMEZZI</p>	PUNTI 10			
<p><i>Officina automezzi</i></p> <p>Presenza di convenzione con officina meccanica attrezzata posta nel raggio di 10 km dal deposito dei mezzi della ditta nella quale verranno portati i mezzi per le operazioni di</p>			10	10



<p>manutenzione e riparazione. Dovrà essere indicata l'ubicazione dell'officina. Si specifica che la distanza chilometrica verrà valutata mediante l'applicazione del sito Michelin <u>E' richiesta copia della convenzione della durata minima di un anno, che dovrà essere allegata all'offerta tecnica.</u></p> <p>Alle ditte che indicano un'officina che si trovi alla distanza più breve dal deposito della Ditta verrà attribuito il punteggio massimo, alle altre un punteggio proporzionalmente decrescente.</p> <p>La mancanza della convenzione o della copia della convenzione all'interno dell'offerta tecnica con officina per manutenzione posta nel raggio di 10 Km determinerà l'attribuzione di punti zero.</p> <p>Il punteggio sarà attribuito secondo la seguente formula: <i>Punteggio offerta i-esima: Punti max/differenza tra offerta i-esima e offerta con minore distanza</i></p>				
<p>E. SERVIZI AGGIUNTIVI OFFERTI PER ANNO SCOLASTICO</p>	<p>PUNTI 6</p>			
<p>Uscite per attività didattiche ed educative gratuite nel territorio comunale, effettuate nell'intervallo di tempo dei percorsi ordinari, aggiuntive rispetto a quelle previste da capitolato.</p> <p>Sarà valutato il numero complessivo dei km offerti.</p> <p>Alle ditte che offriranno un numero maggiore di km sarà attribuito il punteggio massimo, alle altre un punteggio proporzionalmente decrescente.</p> <p>Il punteggio sarà attribuito secondo la seguente formula: <i>Punteggio offerta i-esima = Punti max * chilometri offerti/Maggior numero di chilometri offerti.</i></p>	<p>6</p>			<p>6</p>

La Commissione dà atto che a seguito dell'attribuzione dei punteggi all'offerta tecnica è assegnato il punteggio di **39,20**.

La Commissione dichiara conclusa la seduta riservata e stabilisce di riunirsi in seduta pubblica, dandone comunicazione all'offerente, il giorno 03.12.2019 ore 09.15 presso la Sala Consiliare per la comunicazione del punteggio attribuito all'offerta tecnica e l'apertura della Busta economica.

La seduta si conclude alle ore 17.00

Di quanto sopra viene redatto il presente verbale, che viene sottoscritto dal Presidente della commissione di gara, dai commissari, dal segretario verbalizzante e dal testimone.

Il Presidente:

F.to Maurizio Lischi

istruzione@comune.collesalvetti.li.it - www.comune.collesalvetti.li.it



Il Commissario: F.to Annamaria Sinno

Il Commissario F.to Rina Bandini

Il Segretario Verbalizzante: F.to Elena Agosta

Il Testimone: F.to Elena Agosta
